



ประกาศเทศบาลเมืองพิชัย  
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลเมืองพิชัย ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแบบหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence – Based Integrity and Transparency Assessmeent (ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ดังนั้นเพื่อความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดังกล่าว เทศบาลเมืองพิชัย จึงประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสองเมือง วงศ์ไชย)  
นายกเทศมนตรีเมืองพิชัย

## รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### เทศบาลเมืองพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เทศบาลเมืองพิชัย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา

อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง : แสดงรายละเอียดของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน (โครงการ)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ	
	วิธีประกาศเชิญชวน		วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีสอบ ราคา			
๔๑	๐	๗	๐	๐	๓๔	
ร้อยละ	๐	๑๗.๐๗			๘๒.๙๓	

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลเมืองพิชัย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการรวมทั้งสิ้น (งบลงทุน และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) จำนวน ๔๑ โครงการ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดที่สุดคือ วิธีวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๙๓ รองลงมาคือประกาศเชิญชวนด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๗

**๒. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

ตาราง : แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	วิธีประกาศเชิญชวน		วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)			
๑๕,๗๐๕,๙๖๐.-	๐	๑๓,๙๕๑,๐๐๐.-	๐	๐	๑,๗๕๔,๙๖๐.-
วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง	๐	๑๒,๑๑๔,๒๐๐.-	๐	๐	๑,๗๒๙,๕๔๕.-
ประหยัดงบประมาณ	๐	๑,๘๓๖,๘๐๐.-	๐	๐	๒๕,๔๑๕.-
คิดเป็นร้อยละ	๐	๘๘.๘๓	๐	๐	๑๑.๑๗

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลเมืองพิชัย จำนวน ๑๕,๗๐๕,๙๖๐.-บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนห้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) พบว่างบประมาณที่ได้ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๑๓,๙๕๑,๐๐๐.-บาท (สิบสามล้านเก้าแสนห้าพันหนึ่งพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๓ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑,๗๕๔,๙๖๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าพันสี่สิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๗ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

**๓. การประหยัดงบประมาณ**

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๕,๗๐๕,๙๖๐.-บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนห้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓,๙๕๑,๐๐๐.-บาท (สิบสามล้านแปดแสนสี่พันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๑,๘๓๖,๘๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๔ ของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

**๔. ปัญหาและอุปสรรค**

๑. ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยังมีหนังสือที่ชักซ้อมความเข้าใจ ในการดำเนินการอีกจำนวนหลายฉบับและมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบ่อย อาจทำให้มีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คลาดเคลื่อนได้

๒ ระบบงานยังมีขั้นตอนมากทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติต้องจัดทำเอกสารประกอบหลายรายการ

๓. การดำเนินกาจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการที่ต้องดำเนินการเป็นการเร่งด่วนส่งผลให้เกิดความเสียหาย และข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้

#### ๕. แนวทางปรับปรุงและการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ให้แต่ละสำนัก/กอง ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน หรือกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งกระทบต่อเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงาน
๓. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการไม่ชัดเจน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้า
๔. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, กฎกระทรวงฯ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่ออกมาใหม่ให้ละเอียด ถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๕. ติดตามข้อมูลข่าวสารระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน

#### ๖. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

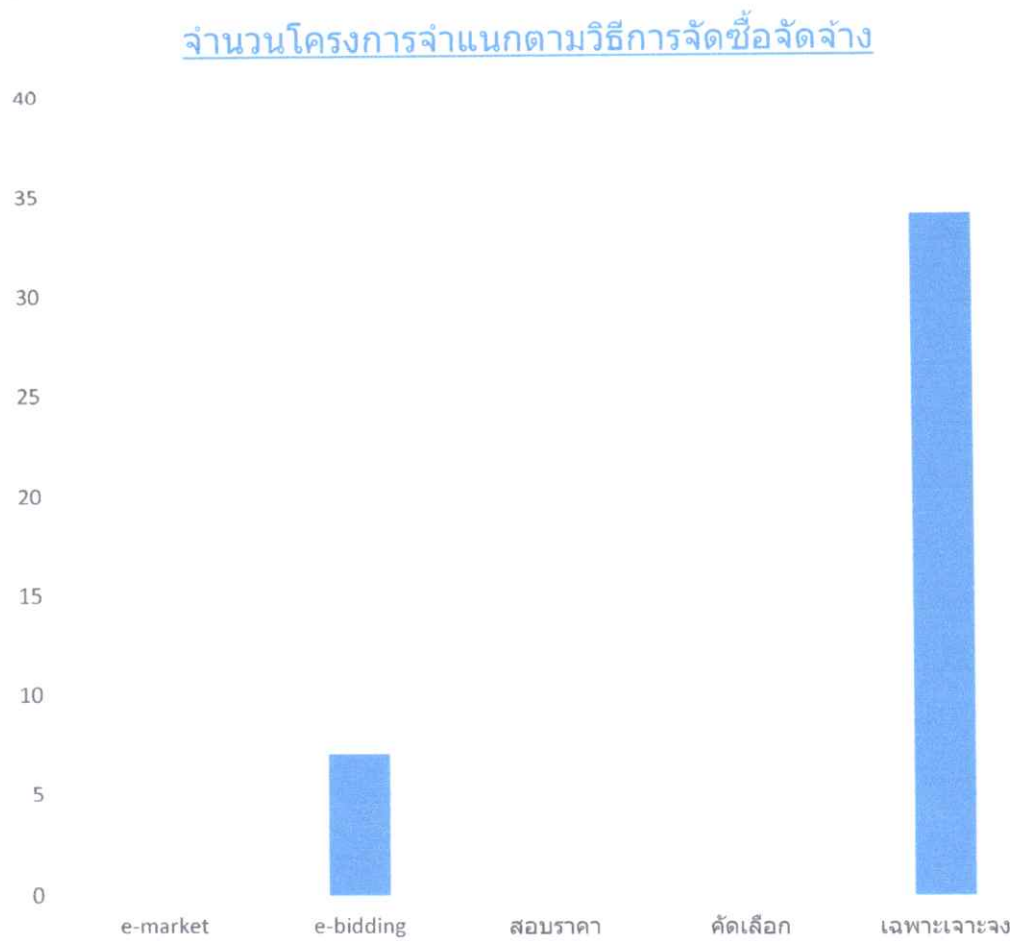
๑. จัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ด้านกฎหมายมาปฏิบัติด้านพัสดุ เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านพัสดุกระบวนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดขอบเขตงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก การหาราคากลาง และการคำนวณราคากลาง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดปัญหาและการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด และเพื่อให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเทศบาลเมืองพิชัย

\*\*\*\*\*

ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน  
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

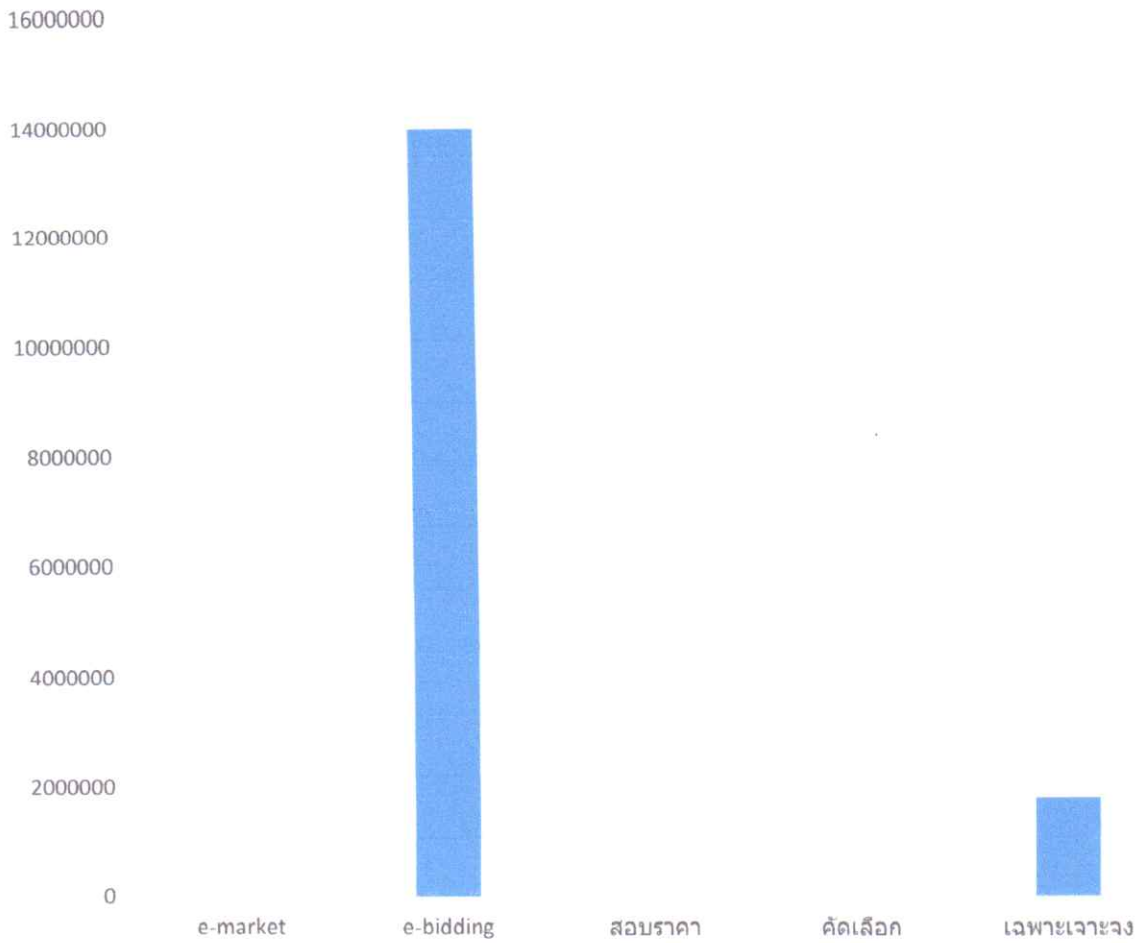


## 1. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



## 2. งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

### งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



### 3. การประหยัดงบประมาณ

การประหยัดงบประมาณ

